

**VAKEDno-2023-1354****Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstöjuhlien hankinta**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue järjestää henkilöstölleen juhlat 5.5.2023 ja 12.5.2023. Juhlat liittyvät Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käynnistymiseen, ja ovat kiitos henkilöstölle työpanoksesta haastavassa muutostilanteessa. Juhlia järjestetään kaksi samansisältöistä, sillä hyvinvointialueen koko henkilöstö (n. 4800 henkeä) on kutsuttu tapahtumiin.

Tapahtumat järjestetään suurelle henkilöstömäärälle, joka aiheuttaa vaatimuksia tilan, sijainnin ja tapahtumien kokonaisjärjestelyjen suhteen. Tapahtumien toimittajan tulee pystyä huolehtimaan soveltuvasta tilasta, tarjoiluista, äänentoistosta, tekniikasta ja kaikesta muusta tapahtumien toteutukseen liittyvästä. Tarjous pyydettiin näiden ehtojen mukaisesti kolmelta tapahtumajärjestäjältä, jotka olivat: Aino Areena, Tapahtumakeskus Koskenranta sekä Tiedekeskus Heureka. Saatujen tarjousten perusteella juhlapaikaksi valikoitui Järvenpäässä sijaitseva Aino Areena, jonka tarjoamat tilat ja palvelut osoittautuivat sopivimmiksi ja sijainniltaan parhaiksi. Aino Areenalta saadun tarjouksen perusteella yksi juhlatilaisuus kustantaa noin 114 000 euroa. Tarjous sisältää tilojen lisäksi tarjoilut, kalusteet, somisteet, tekniikan, pysäköinnin, tarvittavan henkilökunnan sekä tuottajan palvelut.

Kyseessä on E-liitteen mukainen kansallisen kynnsarvon alittava sosiaalialan ja terveydenhuollon palveluihin liittyvä juhlien järjestämistä koskeva palvelu.

**Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hallintosäännön 46 § mukaan konsernipalvelujen toimialajohtaja päättää hankinnasta.

**Päätös**

Päätän, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialue hankkii henkilöstölleen juhlat edellä esitetyn mukaisesti Aino Areenalta 5.5.2023 ja 12.5.2023.

Tämä päätös on ehdollinen siihen saakka, kun ylemmällä toimitelmällä on ollut mahdollisuus käyttää hallintosäännön 29 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Tiedoksi**

Aino Areena, hankinnat

**Allekirjoitus**

Mikko Hokkanen, konsernipalvelujen toimialajohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 04.04.2023 alkaen.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 8

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **I Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue  
PL 1000, 01301 Vantaa  
kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

#### **II Hankintaoikaisuohjeet**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:  
Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia

---

hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti:

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi